

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der senatorischen Dienststelle
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt
Herr Marquardt

Zimmer 113

T 0421 361-99735
F 0421 496-99735

E-Mail
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-11
(bitte bei Antwort angeben)

Informationsschreiben Nr. 10/2013

Bremen, 23.01.2013

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 13 – Finanzmanagement – zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz OKZ 131-11 mit einer / einem

**Sachbearbeiter/-in
Besoldungsgruppe A 11 bzw. Entgeltgruppe 11 TV-L**

zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst die folgenden Aufgaben:

- Haushaltmäßige Umsetzung des Programms Bildung und Teilhabe nach SGB und anderen Gesetzen für die schulischen Teilbereiche
- Klassenfahrten, Tagesausflüge, Lernförderung, Mittagessen und Schülerbeförderung
- Regelungen zur Umsetzung in Schulen
- Beratung der Schulen
- Pflege des Datenbestandes in der Datenbank der Bundesagentur für Arbeit „Portal XSozial“

Vorausgesetzt werden:

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in oder eine gleichartig zu bewertende berufliche Qualifikation
- Kenntnisse der Office-Programme sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden.
- Kenntnisse des bremischen Haushaltsrechts und SAP-Kenntnisse
- Kenntnisse über das Programm „Bildung und Teilhabe“ nach SGB und anderen Gesetzen



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

Erwartet werden:

- Bereitschaft, sich zügig in das Aufgabengebiet einzuarbeiten sowie zu entsprechenden Fortbildungen
- Erfahrungen in selbstständiger Aufgabenwahrnehmung
- Eigeninitiative und die Fähigkeit zur Kooperation

Sie können sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen z. B.

- kurzer Tätigkeitsbericht, aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis, ggf. Qualifikationsnachweise, insbesondere für die beschriebenen Aufgaben,

bis

04.02.2013

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft
112-11
Rembertiring 8-12, 28195 Bremen
Kennziffer: 131-11 (bitte unbedingt angeben)**

bewerben.

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen Frau Moning, Tel.: 0421/361 6547 zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt