



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Beiblatt zum Amtsblatt
verwaltungsinterne Ausschreibung

Informationsschreiben Nr.99/2014

Auskunft erteilt
Frau Melanie Otto

Zimmer
T 0421 - 89646
F 0421 - 89646

E-Mail
melanie.otto@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-1
(bitte bei Antwort angeben)

Bremen, 27.05.2014

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 23 – Allgemeine, berufliche und politische Weiterbildung, außerschulische Berufsbildung – ab sofort die Stelle

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters
- Bes. Gr. A 11 BremBesO bzw. Entgeltgruppe 11 TV-L -**

in Vollzeit zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgabenbereiche:

- Mitarbeit bei Grundsatzangelegenheiten zum Bildungsurlaub, auch Aufbereitung einschlägiger Rechtsprechung
- Beratung nach dem Bildungsurlaubsgesetz
- Geschäftsführung des mit den Sozialpartnern besetzten Beratungsgremiums
- Monitoring – Erfassung und Aufbereitung steuerungsrelevanter Daten
- Anerkennung von Bildungsmaßnahmen als Bildungsurlaub von nicht nach dem Bremischen Weiterbildungsgesetz (WBG) anerkannten Weiterbildungseinrichtungen, auch ausländischen Weiterbildungseinrichtungen
- Prüfung einschlägiger Qualitätsmanagementsysteme entsprechend § 4 (1) Nr. 2 BremBUG -VO
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Referats
- Projektarbeit

Vorausgesetzt werden:

- Mindestens Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst) oder abgeschlossenes Fachhochschulstudium bzw. Bachelor
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung mit ihren Abstimmungserfordernissen und in der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen (auch externen) Interessensgruppen
- Einschlägige berufliche Erfahrung in der Bildungsberatung
- Zusatzqualifikation im Bereich Qualitätsmanagement
- Bereitschaft, sich mit pädagogischen und rechtlichen Fragestellungen auseinanderzusetzen



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

- Sicherer Umgang mit den gängigen PC-Programmen sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden
- Sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen
- Kommunikationsfähigkeit (auch in der englischen Sprache)

Erwartet werden:

- Kenntnisse in der Sachbearbeitung
- Erwachsenenpädagogische Kenntnisse
- Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen und Organisationsgeschick
- Bereitschaft, sich zügig in die Aufgaben einzuarbeiten
- Bereitschaft zur Teamarbeit in einem Referat mit komplexen Aufgaben
- Bereitschaft zur Übernahme auch anderer Aufgaben im Referat

Sie können sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen z. B.

- Kurzer Tätigkeitsbericht, aktuelle Zeugnisse / dienstliche Beurteilung, ggf. Qualifikationsnachweise

bis zum 17.06.2014

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft
112-1
Rembertiring 8-12, 28195 Bremen
Kennziffer: 23-20 / 2014-2 (bitte unbedingt angeben)**

bewerben.

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Seevers, Tel.: 0421/361 6848 zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt