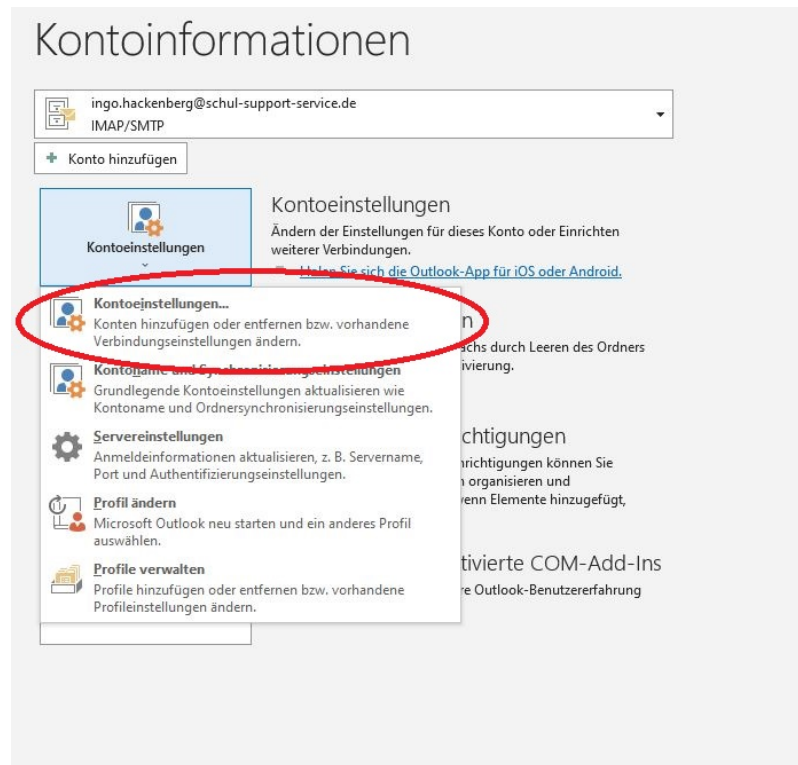


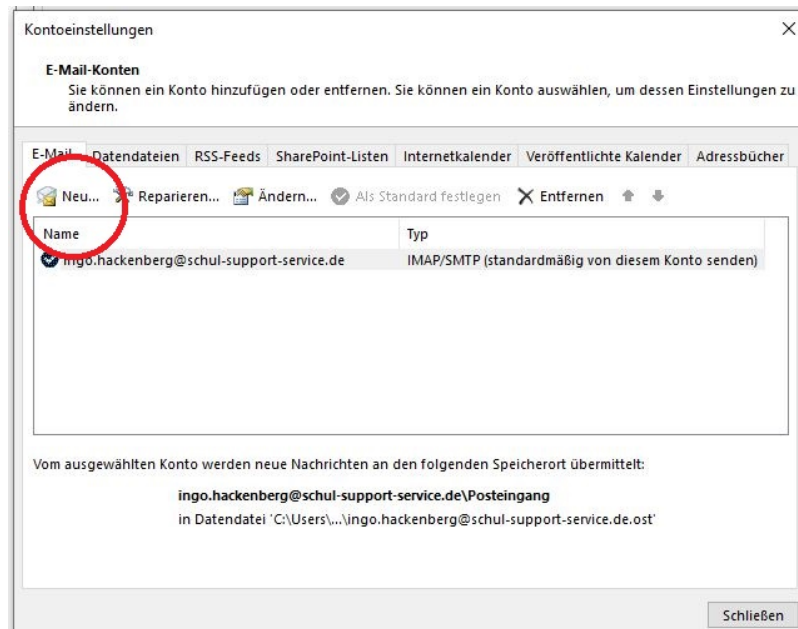


Einrichtung eines Mailaccounts mit Outlook 2019 (Windows 10)

1. Wählen sie „Datei“ -> „Kontoeinstellungen“ -> „Kontoeinstellungen...“.



2. Klicken sie auf „Neu...“.





Schul Support Service Bremen e.V.

Große Weidestraße 4-16

28195 Bremen

support@schul-support-service.de

Hotline:

Tel: 0421-361-6600

Mo-Fr 07:30-15:30

3. Tragen sie ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf „weiter“.

Willkommen bei Outlook

Geben Sie eine E-Mail-Adresse ein, um Ihr Konto hinzuzufügen.

Erweiterte Optionen ▾

Verbinden

4. Geben sie ihr SuBITI-Passwort ein und klicken Sie auf „verbinden“.

←

Geben Sie das Kennwort für a.merkle@schule.bremen.de ein.

Verbinden



Schul Support Service Bremen e.V.

Große Weidestraße 4-16

28195 Bremen

support@schul-support-service.de

Hotline:

Tel: 0421-361-6600

Mo-Fr 07:30-15:30

5. Klicken sie auf „OK“.

a.merkle@schule.bremen.de wird hinzugefügt.
Kontoeinrichtung abgeschlossen.

OK

Outlook Mobile auch auf meinem Telefon einrichten

Wenn Sie nach dem Lesen der Anleitung noch Fragen haben, so melden Sie sich unter der
Telnr.: 0421-361-6600.