

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Auskunft erteilt  
Herr Wesemann

Zimmer 210

T 0421 361 61 47

F 0421 361 60 26

E-mail

guenther.wesemann  
@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen  
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-1  
(bitte bei Antwort angeben)

An die

- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
in der Behörde der Senatorin für  
Bildung und Wissenschaft
- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
im Landesinstitut für Schule
- Schulen im Land Bremen

## **Informationsschreiben Nr. 226/2008**

Bremen, 03.11.2008

### **Stellenausschreibung**

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 24 (Schulbetrieb, Schulentwicklung, Beratung und Aufsicht allgemeinbildende Schulen) zum nächst möglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer Referentin/ eines Referent  
Besoldungsgruppe A 15 BBesO bzw.  
Entgeltgruppe 15 TV-L**

zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Aufsicht über Schulen der Sekundarstufe I
- Umsetzung bildungspolitischer Vorgaben
- Qualitätssicherung
- Unterstützung und Beratung von Schulen
- Vorsitz im Findungsausschuss für Schulen der Sekundarstufe I
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Referates
- Projektarbeit

#### **Voraussetzungen:**

- Ein abgeschlossenes Lehramtsstudium
- Erfahrung in der Leitung von Schule bzw. vergleichbarer Organisationseinheiten

#### **Erwartet werden:**

- Kenntnisse der aktuellen, konzeptionellen bildungspolitischen Entwicklungen auf Landes- und Bundesebene
- Einschlägige Kenntnisse über Steuerungsinstrumente zur Qualitätsentwicklung und Erfahrung in ihrer Anwendung und Implementierung
- Kenntnisse und Erfahrungen in der fachlichen Rückkoppelung durch Beratungs- und Mitarbeitergespräche und Controllingverfahren
- Organisations- und Koordinierungsgeschick sowie Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit im engeren Umfeld und Institutionen übergreifend
- Bereitschaft zur Teamarbeit in einem Referat mit komplexen Aufgaben
- Kenntnisse in der Anwendung von Moderations- und Präsentationstechniken

Bewerberinnen und Bewerber, die solche Kompetenzen durch spezifische berufliche Aktivitäten und Erfahrungen – gegebenenfalls auch außerschulisch – oder Fortbildung erworben haben, werden gebeten, dies in ihrer Bewerbung zu dokumentieren.

### **Haben Sie Interesse?**

Dann können Sie sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen, z. B.

- kurzer Tätigkeitsbericht, ggf. Qualifikationsnachweise, insbesondere für die beschriebenen Aufgaben
- aussagekräftige Darstellung über Ihre Vorstellungen zur Wahrnehmung der ausgeschriebenen Aufgaben

bis zum

**17.11.2008**

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
112-1  
Rembertiring 8-12  
28195 Bremen  
Kennziffer 24-4**

bewerben

### **Bewerbungshinweise:**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag mitsenden. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bewerber bzw. Bewerberinnen bitte ich, mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in ihre Personalakte einzureichen.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Bothmann, Tel.: 0421/361 4670 zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte haben bei im wesentlichen gleicher Eignung Vorrang.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

m Auftrag

gez. Wesemann