

Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

An die öffentlichen Schulen
mit gymnasialer Oberstufe
in der Stadtgemeinde Bremen

Auskunft erteilt
Olaf Tiemann
Zimmer 602
T 0421 - 361 96848

e-mail:
olaf.tiemann@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
10-12

Bremen, 04.08.2016

Verfügung Nr.47/2016

Datenerfassung in der Gymnasialen Oberstufe und in den beruflichen Gymnasien im Schuljahr 2016/17

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit dem Schuljahr 2006/2007 wird für die Kursstatistik der Gymnasialen Oberstufe (GyO-Kursstatistik) die Fach- und Kurswahl in den gymnasialen Oberstufen aller öffentlichen allgemeinbildenden und berufsbildenden Schulen erfasst. Die Daten für das laufende Schuljahr 2016/17 sind mit Stand 30.09.2016

bis zum 21. Oktober 2016

aus der Stundenplansoftware (z.B. DaVinci) in das Schülerverzeichnis zu übertragen und dort auf ihre inhaltliche Plausibilität hin zu überprüfen und ggf. zu korrigieren.

Um Ihnen die Arbeiten zu erleichtern, haben wir Handlungsanweisungen für die Software erstellt. Diese finden Sie in unserem Wiki im Schülerverzeichnis (Info/Hilfe→Onlinehilfe):

- **Allgemeine Informationen zum Ablauf und zur Bedienung**
 - *GyO-Kursstatistik – Kursstatistik für die gymnasiale Oberstufe*
- **Informationen zum Anlegen von Kursen in Untis**
 - *Kurse in Untis*
- **Anleitung zum Datentransfer**
 - *Datentransfer von DaVinci Kursplan*

Bei der Datenerfassung ist zu beachten:

- Allen Schülern/innen ist für jede Fachwahl auch ein Kurs zuzuweisen.
- Beurlaubten Schüler/innen und Schüler/innen im Ausland sind jeweils Kurse mit der Kursnummer 0 zuzuweisen.
- Für schulübergreifende Kurse gilt, dass als Kursnummer die Schulnummer der Schule eingetragen werden muss, an der dieser Kurs stattfindet (Beispiel: Japanisch an der Hamburger Str.: jap306)
- Jedes Fach muss (im Schülerverzeichnis und in daVinci) mit Schlüssel, Kategorie und Aufgabenbereich versehen sein (siehe hierzu in der SDP (drei Kirschen) unter Verzeichnisse→Unterrichtsfächer).
- Ggf. sind Kurse zu fusionieren
- Nach Abschluss der Arbeiten ist der Button „Daten an Behörde senden“ zu betätigen.

Sollten trotz o.g. Bedienungsanleitungen immer noch Fragen und/oder Probleme bei der Nutzung der Software bestehen, wenden Sie sich bitte an folgende Personen im Referat 10:

Herr Mack	Tel. 2637, Dienstags und Donnerstags telefonisch ansonsten per E-Mail (rouven.mack@bildung.bremen.de)
Herr Icken	Tel. 2821

Mit freundlichem Gruß
Im Auftrag

gez. Olaf Tiemann