

# Übergangsverfahren in die Gymnasiale Oberstufe

Übergang in die Gymnasiale Oberstufe / das  
Berufliche Gymnasium und in Doppelqualifizierende  
Bildungsgänge



## Anzeige der Schüler

- Auswahlliste der in Frage kommenden Schüler an Ihrer Schule

Anzahl 148

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
...	...	10.6	M
...	...	10.1	W
...	...	10.1	W
...	...	10.1	W
...	...	10.1	W
...	...	10.1	M
...	...	10.1	W
...	...	10.1	M
...	...	10.1	M
...	...	10.1	M
...	...	10.1	M

- Bei Sek II Schulen werden die neu aufgenommenen Schüler in Aufnahmeklassen der Einführungsphase angezeigt(11 Aufnahme)

Anzahl 1

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
...	...	11Autn.GyO	M

# Filterung der Auswahlmöglichkeiten

- Schul- und Profilauswahl
- Auswahl der LK

Wahl des Schulstandortes:

Erstwahlschule  
305-Gymnasium Vegesack

Bildungsgang  
 GyO  BGy  DQ

Profilwahl

Wege zur Welt  
Lebensraum Erde  
Dem Menschen auf der Spur  
Das freie Wort  
Grenzen überwinden (Luft- und Raumfahrt \*)

Profilwahl

Wege zur Welt

2. LK DEU

3. LK ENG

Ersatzp FRZ

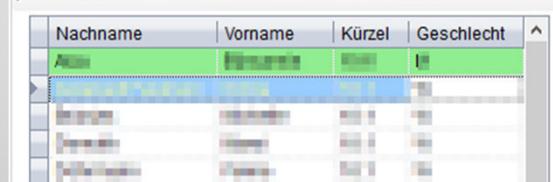
MUS

MAT

2. LK BIO

# Plausibilisierung der Eingaben

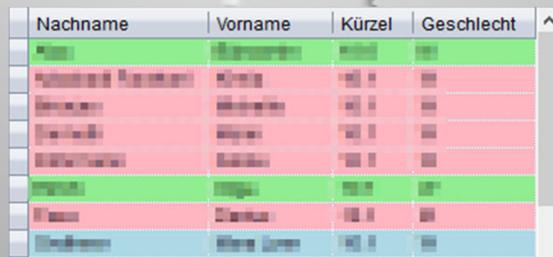
- Bei grüner Unterlegung ist die Eingabe vollständig



A screenshot of a data table with four columns: Nachname, Vorname, Kürzel, and Geschlecht. The first row is highlighted in green, indicating a complete and correct input. The other rows are in white, indicating they are not yet processed or are incomplete.

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
Alten	Hilgers	101	M
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

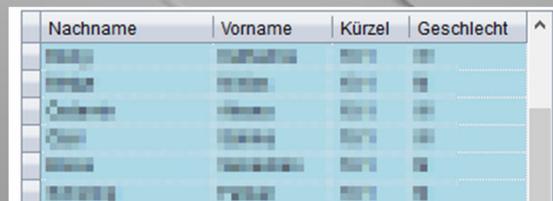
- Bei roter Unterlegung ist die Eingabe fehlerhaft



A screenshot of a data table with four columns: Nachname, Vorname, Kürzel, and Geschlecht. The first row is highlighted in red, indicating an incorrect input. The other rows are in white, indicating they are not yet processed or are incomplete.

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
Alten	Hilgers	101	M
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

- Bei blauer Unterlegung ist bisher keine Eingabe erfolgt



A screenshot of a data table with four columns: Nachname, Vorname, Kürzel, and Geschlecht. The first row is highlighted in blue, indicating that no input has been made yet. The other rows are in white, indicating they are not yet processed or are incomplete.

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

## Berichtswesen

---

- Übersicht der eingegebenen Wahlbögen
- Auswertung der Schülerströme
- Export der Daten nach Excel

# Automatischer Import der Daten ins Schülerverzeichnis

- Nach dem Stichtag erhalten Sie Ihre Schüler automatisch in Aufnahmeklassen der Einführungsphase im Schülerverzeichnis

The screenshot shows a software window titled '1. HJ 2015/2016'. The main area displays a table with the following columns: Herkunft..., Klasse /, Status, JG, Schulart, GyOProfil, G8\_G9, Nachname /, Vorname, Geburtsdat., Bildungsgang, Staatsang..., Abschluss, Wiederholer, Einsc..., wird versetzt, Fehler. The table is filtered to show '11Aufn.GyO (Anzahl: 26)'. The data rows show students with status 'aktiv', JG '11', and Schulart 'NN'. The G8\_G9 column contains 'G9'. The Nachname and Vorname columns contain names like 'Müller', 'Schmidt', 'Klein', etc. The Geburtsdat. column shows dates like '01.01.1999', '15.03.1998', etc. The Bildungsgang column contains 'D'. The Staatsang... column contains 'D'. The Abschluss column contains 'N'. The Wiederholer column contains 'N'. The Einsc... column contains 'N'. The wird versetzt column contains 'N'. The Fehler column is empty.

Herkunft...	Klasse /	Status	JG	Schulart	GyOProfil	G8_G9	Nachname /	Vorname	Geburtsdat.	Bildungsgang	Staatsang...	Abschluss	Wiederholer	Einsc...	wird versetzt	Fehler
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Müller	Anna	01.01.1999	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Schmidt	Thomas	15.03.1998	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Klein	Julia	05.05.1997	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Wagner	Markus	22.08.1996	D		N		N		
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Becker	Sarah	10.11.1995	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Hoffmann	Oliver	03.02.1994	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Meier	Christina	18.07.1993	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Winkel	Benjamin	09.09.1992	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Wolf	Lea	25.12.1991	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Huber	Maximilian	12.04.1990	D		N		N		
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Schäfer	Emma	07.06.1989	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Meyer	Jonas	21.01.1988	D		N		N		
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Koch	Alina	08.10.1987	D		N		N		
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Bauer	Sebastian	14.03.1986	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Winter	Marie	28.05.1985	D		N		N		
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Reis	David	11.02.1984	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Walter	Isabella	04.07.1983	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Brückner	Tim	19.09.1982	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Neumann	Lea	02.11.1981	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Wagner	Max	16.04.1980	D		N				
	11Aufn....	aktiv	11	NN		G9	Wagner	Lea	01.01.1979	D		N				

---

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!**

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft



I. Erfassen von Schülern aus der eigenen Schule, die einen Anmeldebogen für die GyO abgegeben haben.

- ✓ Melden Sie sich im Schülerverzeichnis an.
- ✓ Klicken Sie in der Menüleiste auf „Module/Berichte“ und starten das Modul „GyO-Übergang“. Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows a software interface with a menu bar (Menü, Berichte, Extras) and a status bar (Anzahl 148). A table lists students with columns for Nachname, Vorname, Kürzel, and Geschlecht. The student 'Olga' is highlighted. To the right, a form titled 'Übergangszeitraum 1. HJ 2015/2016' contains three sections: 'Wahl des Schulstandortes' (Bereich 2) with fields for 'Erstwahlschule' (599-Schulzentrum des Sekundarbereichs II am Rübekamp), 'Bildungsgang' (GyO selected), 'Profilwahl' (Mathematisch modellieren), and '2. LK' (ENG); 'Zweitwahlschule (Optional)' (Bereich 3) with 'Erstwahlschule' (502-Gesamtschule Bremen-Ost an der Walliser Straße), 'Profilwahl' (Englisch - Globalization, an Adventure from Past to Present), '2. LK' (BIO), and 'Wahl der 2. Pflichtfremdsprache'.

Nachname	Vorname	Kürzel	Geschlecht
[redacted]	Binyamin	10.6	M
[redacted]	Kimia	10.1	W
[redacted]	Michelle	10.1	W
[redacted]	Marei	10.1	W
[redacted]	Feline	10.1	W
[redacted]	Olga	10.1	W
[redacted]	Darius	10.1	M
[redacted]	Mara Lynn	10.1	W
[redacted]	Leon	10.1	M
[redacted]	Tomás	10.1	M
[redacted]	Alexander	10.1	M
[redacted]	Lale-Alisha	10.1	W
[redacted]	Rebecca	10.1	W
[redacted]	Katharine	10.1	W
[redacted]	Niklas	10.1	M
[redacted]	Alejma	10.1	W
[redacted]	Sahika	10.1	W
[redacted]	Sebastian	10.1	M
[redacted]	Fabian	10.1	M
[redacted]	Kilian	10.1	M
[redacted]	Louisa	10.1	W
[redacted]	Annika	10.1	W
[redacted]	Andre	10.1	M
[redacted]	Alina	10.1	W
[redacted]	Görkem	10.1	M
[redacted]	Tanja	10.2	W
[redacted]	Berkant	10.2	M
[redacted]	Florian	10.2	M
[redacted]	Hakan	10.2	M
[redacted]	Kristin	10.2	W
[redacted]	Hayda	10.2	W

1. Im **Bereich 1** der Grafik sehen Sie Schüler ihrer Schule, die für einen Übergang in die Gymnasiale Oberstufe in Frage kommen könnten (z.B. weil sie in Klasse 10 sind). Wählen Sie den Schüler aus, für den die Anmeldedaten vom Anmeldebogen erfasst werden sollen.
2. Geben Sie nun die Daten des Anmeldebogens ein (**Bereich 2**). Sie können die Erstwahlschule aus einer Drop-Down-Liste wählen. Geben Sie zudem die Profilwahl und die Leistungskurse ein.
3. Verfahren Sie genau so bei der Wahl der Zweitwahlschule (**Bereich 3**)
4. Wenn Sie alle Eintragungen vorgenommen haben gehen Sie zum nächsten Schüler. Die Eingaben werden automatisch gespeichert.

## II. Erfassen von Schülern aus einer fremden Schule, die einen Anmeldebogen für die GyO abgegeben haben.

A. Schüler aus Schulen außerhalb Bremens, die eine Gymnasiale Oberstufe in Bremen besuchen wollen müssen wie folgt behandelt werden:

1. Legen Sie den Schüler als neuen Schüler im Schülerverzeichnis an. Dazu klicken Sie auf das grüne Plus im Schülerverzeichnis. Sie finden das grüne Plus auf der Einstiegsseite unterhalb der Menüleiste. Es öffnet sich folgender Bildschirm:

neue Schüler anlegen

Nachname  zu übernehmen drücken Sie bitte **F4**

Vorname

Geburtsdatum  Geschlecht

**Einschulungsdaten**

Klasse  Jahrgangsstufe

ZugangAm

Fächer zuweisen aus

Fachkabel

Schüler-Fächer der neuen Klasse übernehmen (NEU)

2. Geben Sie den Namen etc. des Schülers ein. Wählen Sie als Klasse die Klasse „11 Aufn.“ und die entsprechende Jahrgangsstufe aus.
3. Sie können dann weiter verfahren wie unter I. Der Schüler ist nun im Modul „GyO-Übergang“ sichtbar und kann ausgewählt werden, um die Anwahlwünsche einzutragen.

B. Schüler aus anderen Bremer Schulen, die eine Gymnasiale Oberstufe in Bremen besuchen wollen können auf bekanntem Wege über die „Schüler-Poolsuche“ aufgenommen und der Klasse „11. Aufn“ zugewiesen werden. Der Anmeldebogen kann dann wie unter I. beschrieben eingegeben werden.