

Zentrale Abschlussprüfung 10 zur Erlangung der Erweiterten Berufsbildungsreife

2011

Englisch (A)

Zusammenstellung für das Transparenzportal Bremen

Dieses Dokument enthält Aufgaben zu den Kompetenzbereichen

- Lesen
- Sprachmittlung
- Schreiben

Sowie

Lehrer:innenhinweise und Lösungen

Name:	
Klasse:	
Datum: 18. Mai 2011	

Listening	von 25 Punkten
Reading	von 25 Punkten
Writing	von 25 Punkten
Total	von 75 Punkten

Listening

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

READING

/5P

Part 1: QUESTIONS 1-5

Welche Schilder (A - H) haben inhaltlich die gleiche Aussage wie die Sätze 1– 5? Achtung: Drei Schilder bleiben übrig!

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.	

Part 2: QUESTIONS 6 - 10

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.	

/ 5 P

Part 3: QUESTIONS 11 - 17

Lies den Artikel über das Festival in Edinburgh. Sind die Sätze 11-17 richtig (A) oder falsch (B)? Wenn es nicht genug Information im Text gibt, kreuze 'Doesn't say' (C) an.

Kreuze die passende Antwort, A, B oder C für die Sätze 11-17 an.

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

/ 7 P

Part 4: QUESTIONS 18 - 25

Lies den Artikel über Nashörner. Suche das passende Wort (A, B oder C) für jede Lücke (18 - 25) und kreuze es an.

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

_/8P

WRITING

Part 1: QUESTIONS 1 – 10

Vervollständige diesen Brief. Schreibe jeweils ein Wort in die Lücke.

EXAMPLE: me

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

_/ 10 P

Part 2: QUESTIONS 11 - 15

Lies die Notiz und den Brief über ein Sommer-Ferienlager genau durch. Vervollständige das Anmeldungsformular (11-15) für Claire Drake.

_/5P

Part 3:

Lies diese Notiz von deinem Freund Eric. Schreibe eine Nachricht an Eric und beantworte seine Fragen:

I'll make the meal tonight. Would you like fish or meat? What vegetables do you want? What time

willy	you be home?	·		
Best Eric	wishes			
Schreik	oe 25 bis 35 Wörte	r.		

__/10 P

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft



Zentrale Abschlussprüfung 10 zur Erlangung der Erweiterten Berufsbildungsreife

2011

Englisch (A)

Lehrerhinweise und Lösungen

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Sie erhalten jeweils ein Paket mit den Kopiervorlagen für die Aufgaben für die Schülerinnen und Schüler und ein Paket mit Lehrerhinweisen sowie einer CD für den

Hörverstehenstest. In den Lehrerhinweisen finden Sie die Lösungen für die Aufgaben und den jeweiligen Bewertungsschlüssel.

Die Hinweise und die CD sind ausschließlich für die Hand des Lehrers gedacht.

Die Testbearbeitungszeit für die Sekundarschule / Gesamtschule - Erweiterte Berufsbildungsreife – beträgt 120 Minuten.

Abgeprüft werden Hörverstehen, Leseverstehen und Schreibfertigkeit.

Die Bearbeitungszeiten für die Schularten verteilen sich **in etwa** wie folgt auf die Kompetenzbereiche:

Sekundarschule/ Gesamtschule (Erw. I	Berufsbildungsreife)
Listening	ca. 20 Min
Reading	ca. 60 Min.
Writing	ca. 40 Min.

Die Aufgaben zu den Bereichen Leseverstehen und Schreiben können die Schülerinnen und Schüler in beliebiger Reihenfolge bearbeiten.

Zugelassenes Hilfsmittel ist ein zweisprachiges Wörterbuch (auch elektronisch).

Hinweise zum Hörverstehenstest

Auf der CD sind die Hörverstehenstests für alle Schularten enthalten. Der Hörverstehenstest besteht aus 5 Teilen.

Für die Sekundarschule/ Gesamtschule - Erweiterte Berufsbildungsreife - sind dies die Tracks 1 – 5.

Die Arbeitsanweisungen auf der CD sind in englischer Sprache. Jeder Hörverstehenstext wird auf der CD zweimal präsentiert. Dabei sind Pausen zum Eintragen der Antworten bereits enthalten.

<u>Bitte beachten Sie:</u> Für Nachfragen zu Beginn des Tests ist eine Pause eingeplant, für die die Lehrkraft gebeten wird, die CD zu stoppen (Pausentaste ||)!

Die Schülerinnen und Schüler tragen ihre Antworten direkt in die Arbeitsblätter ein.

<u>Die CD wird auch für die Arbeit benutzt, die nachgeschrieben wird. Sie ist daher nach</u> der Benutzung an die Schulleitung zurückzugeben und sicher aufzubewahren.

Da die Arbeitsanweisungen zu den Hörverstehensaufgaben auf der CD in englischer Sprache sind, sollten sie vom Lehrer bzw. der Lehrerin bei Bedarf erläutert werden, so dass sie von allen Schülerinnen und Schülern verstanden werden.

Auf Wunsch einiger Schulen haben wir an das Ende dieser Lehrerhinweise einen Auswertungsbogen angehängt, in den zur Vorbereitung auf die internetgestützte Dateneingabe alle Schülerergebnisse eingetragen werden können. Sie können diesen Auswertungsbogen auch über das ZAP-Internetportal unter dem Menupunkt "Materialien" herunterladen oder ausdrucken.



Bei Nachfragen steht Ihnen Frau Hughes am 18. Mai ab 8:00 Uhr telefonisch unter 0421/361 – 6209 zur Verfügung.

Bewertungshinweise

- 1. Halbe Punkte werden nicht vergeben!!
- 2. Die Bewertung der Tests ist nach folgendem Schlüssel vorzunehmen:

	1	2	3	4	5	6
alle Bildungsgänge	75-63	62-52	51-41	40-30	29-15	14-0

3. Die Punkte verteilen sich auf die einzelnen Bereiche wie folgt:

	Leseverstehen	Hörverstehen	Schreibfertigkeit	Schreibfertigkeit	Gesamt
			(1 + 2)	(3)	
Sekschule/ Gesamtschule	25	25	15	10	75

Für die Bewertung aller **kreativen Schreibaufgaben** gelten die nachstehenden Empfehlungen des PET. Zwischenstufen (keine halben Punkte!) bei der Punktevergabe sind selbstverständlich möglich und richten sich nach der Einschätzung der korrigierenden Lehrkräfte. Bitte beachten Sie auch die Beispieltexte ("sample texts") in den Lehrerhinweisen.

	POI	NTS		TASK
8	10	12	15	Very good attempt:
†	†	†	†	 Confident and ambitious use of language
			Щ	Wide range of structures and vocabulary within the task set
	Band	d 5*		Well organised and coherent, through use of simple linking devices
				Errors are minor, due to ambition and non-impeding
		•	_	Requires no effort by the reader.
7	8	10	12	Good attempt:
				Fairly ambitious use of language
			Щ	More than adequate range of structures and vocabulary within the
	Band	d 4*		task setEvidence of organisation and some linking of sentences
			\Box	Some errors, generally non-impeding
		I		Requires only a little effort by the reader.
5	6	8	9	Adequate attempt:
		•		Language is unambitious, or if ambitious, flawed
		Ī		Adequate range of structures and vocabulary
	Band	d 3*		 Some attempt at organisation; linking of sentences not always maintained
				A number of errors may be present, but are mostly non-impeding Description some affect by the modern
l		ı	l	Requires some effort by the reader.
3	4	5	6	Inadequate attempt:
↑	↑	1	↑	Language is simplistic/limited/repetitive
	Dana	-/ 0*	Щ	Inadequate range of structures and vocabulary Committee to the structure of the struc
	Band	7 2 "		 Some incoherence; erratic punctuation Numerous errors, which sometimes impede communication
				Requires considerable effort by the reader.
1	2	2	3	Poor attempt:
†	†	†	†	Severely restricted command of language
			Щ	No evidence of range of structures and vocabulary
	Band	d 1*		Seriously incoherent; absence of punctuation
				Very poor control; difficult to understandRequires excessive effort by the reader.
l		ı		- requires excessive error by the reader.
0	0	0	0	Achieves nothing:
	Ban	d 0*		language impossible to understand, or totally irrelevant to task.

* **BAND** = von den Cambridge Testern verwendeter Begriff für den Leistungs- bzw. Bewertungsbereich (siehe auch *sample texts*)

Lösungen Erweiterte Berufsbildungsreife - Sekundarschule / Gesamtschule (A)

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

Reading

Dieser Teil ist urheberrechtlich geschützt.

Writing

Part 1

For questions **1-10**, ignore capitals/ absence of capitals. Spelling must be correct.

1 a 2 in/near 3 He 4 with 5 to 6 much

7 went/travelled 8 was 9 going/planning 10 of

Part 2

For questions **11-15**, spelling must be correct and capitals must be used where necessary.

11 14/fourteen(years) (old)12 Crow Cottage, Bradley13 swimming and (playing) the piano14 3-9 August15 Rosie Brown

Part 3

The note should include the following three pieces of information:

- statement of preference for meat or fish
- name of some vegetable or saying 'any vegetables' or 'no vegetables'
- time of arrival home.

Sample answers

Sample answer A, Band: 5

This is an example of a successful, if abrupt, realisation of the task which is quite short (27 words), simple and structurally accurate. The three parts of the message are clearly communicated.

Dear Eric.

Thanks for make the meal tonight. I'd like meat and I want beans. I'll be home at half past seven.

Best wishes

Inigo

Sample answer B, Band: 4

The candidate successfully communicates the message, giving all the required information, but because of a number of spelling and capitalisation errors scores 4 rather than 5. The errors do not obscure the meaning.

Dear Eric

I wold like you to mak me the Meal with Fish with any kaind of vegetebels. Pleas. I'am home at 10.30 p.m.

Best wishes

Eman

Sample answer C, Band: 3

The writer attempts to communicate all the required information, but it is not clear what he/she means by 'Flower', or what 'Half past eight' refers to. Is it the time the writer wants his/her meal, or the time of his/her return home? There are also numerous spelling and capitalisation mistakes.

Eric

I want meat I think it's better than Fish. well some steemed vegetables like potatoes. Flower, carrots and Some green pees about Half past eight.

Sample answer D, Band: 0

This is an example of a candidate who, because of misunderstanding the instructions, does not communicate the required message and who therefore scores 0.

I'm going to do the meal today. It's going to be at 8.30. I'm doing meat and a lot of types of vegtibates. I'll be at 7.30.

Best wishes from Eric